

Утверждаю
И.о. директора МБОУ «Чернопятковская ООШ»
И.Г. Сидоренко
Приказ от 20.08.2024 г. № 143-о

План методической работы на 2024-2025 учебный год

Единая методическая тема школы: «Единство обучения и воспитания – важнейшее условие эффективности современного образовательного процесса»

Цель: создание условий для улучшения качества образования и воспитания учащихся, для достижения более высоких результатов работы школы.

№ п/п	Задачи	Формы и содержание работы	Сроки	Ответственные	Объекты и цели контроля
Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов Задача: <u>Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.</u>					
1	Оказание индивидуальной методической помощи	Семинар-инструктаж для молодых специалистов, учителей начальных классов и учителей предметников по теме: «Из опыта работы педагогов ОО»; - проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебных предметов: «Труд (технология)» на уровне НОО и ОО; ОБЗР на уровне ОО - обсудить возможности реализации программ на базе	сентябрь	Зам. директора по УВР	<u>Цель:</u> расширение профессиональных знаний и умений, адаптация положительного опыта в практике педагогической деятельности.

		«Точки роста»			
2	Продолжить работу школьного циклового методического объединения учителей начальных классов и воспитателей ДО	Заседания ШМО. Содержание работы подчинено единой методической теме школы, актуальным современным методическим подходам, над реализацией которых необходимо работать каждому члену МО, целенаправленному решению задач, стоящих перед школой, перед каждым конкретным учителем	В течение года, один раз в четверть	Руководитель ШМО	План работы ШМО <u>Цель:</u> координация методической работы, отслеживание результатов
3	Участие в работе ОМО, РМО	Знакомство с положительным опытом коллег, участие в совместных мероприятиях, обсуждение актуальных вопросов в области преподавания	В соответствии с планами работ ОМО и РМО	Учителя школы	<u>Цель:</u> расширение профессиональных знаний и умений, адаптация положительного опыта в практике педагогической деятельности, общение с учителями –коллегами, обучающими одному предмету
4	Обеспечение учителей информацией о нормативных документах в области современного образования	Коллективное изучение и обсуждение документов, обзоры методической литературы	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО, учителя	<u>Цель:</u> применение в практике педагогической деятельности
5	Обеспечение реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ДО и ФОП, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФАООП НОО и ООО	Подготовка учителей (прохождение курсов), изучение нормативной документации, ознакомление родителей с целями и задачами обучения их детей, создание МТБ, составление учебного плана и плана	В течение года	Администрация школы, Руководитель ШМО, родители	Создание условий для оптимальной реализации ФГОС и ФОП

внеурочной деятельности

Работа с педагогическими кадрами

Задача: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

6	Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь прибывших учителей	Семинар-инструктаж для молодых специалистов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	План работы. <u>Цель:</u> адаптация к условиям работы ОО, совершенствование профессиональных знаний и умений
7	Способствовать работе учителей по самообразованию	Предоставление методического дня, пропаганда положительного педагогического опыта, проведение открытых уроков, моральное и материальное стимулирование	В течение учебного года	Руководители ШМО, директор, зам. директора по УВР	Планы работ по самообразованию. <u>Цель:</u> совершенствование профессиональных знаний и умений
8	Повышение уровня квалификации учителей	Курсовая переподготовка, аттестация, экспертиза результатов педагогической деятельности	В течение учебного года по графику	Администрация школы, учителя, руководители ШМО	Курсовые задания, индивидуальные планы прохождения аттестации, работа над их выполнением
9	Презентация опыта работы, участие в конкурсах	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции.	В течение учебного года	Администрация школы, учителя	Представление результатов методической деятельности
10	Оказание индивидуальной методической помощи	Посещение уроков, внеклассных мероприятий, персональный контроль, собеседования, изучение учебной документации	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО, учителя одной области	<u>Цель:</u> повышение уровня педагогического мастерства
11	Участие педагогов в тематических педсоветах	Предварительное изучение состояния дел в школе по рассматриваемым вопросам, выявление проблем, диагностирование, анкетирование,	В течение учебного года по графику	Администрация школы	<u>Цель:</u> реализация плана работы по разрешению проблем

		изучение общественного мнения			
12	Поддержка нововведений учителей в обучении и воспитании школьников	Пропаганда, популяризация, отражение опыта работы в СМИ	В течение года	Администрация, ШМО, родители	Создание имиджа учителя на уровне школы и района
13	Создание условий для углубления предметных знаний обучающихся путём увеличения числа учебных курсов и факультативов, внеклассной работы по предметам	Работа учебных курсов и факультативов, элективных курсов, предметные школьные олимпиады, традиционный праздник знаний, выпуск предметных газет	В течение года	Учителя предметники, зам. директора по УВР	Расширение и углубление знаний у школьников, повышение интереса к предметам
Работа с обучающимися					
Задачи: <u>Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в этом направлении.</u>					
14	Способствовать организации и проведению предметных олимпиад, предметных конкурсов	Школьный, муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников, заочные конкурсы разного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	<u>Цель:</u> развитие способностей и природных задатков детей с высоким уровнем мотивации учения
Управление МР					
Задачи: <u>Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.</u>					
15	Показать необходимость самообразовательной деятельности в процессе совершенствования профессионального мастерства учителя для достижения нового качества образования	Педсовет: «Формирование профкомпетенций педагога»	ноябрь	Администрация ОО	<u>Цель:</u> Формирование предметных умений учащихся и умений использовать знания для решения практических и коммуникативных задач
16	Создание условий для модернизации школьного образования и внедрения в	Педсовет: «Система методического сопровождения процесса	февраль	Администрация ОО	<u>Цель:</u> повышение качества образовательной

	учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий	формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ОГЭ, НИКО, PISA»			деятельности через создание условий для личностного роста обучающихся
17	Анализ образовательных ресурсов ОУ	Педсовет: Результаты работы за 2024-2025 учебный год и задачи на новый.	август	Администрация ОО	<u>Цель:</u> Принятие решения об оценке уровня образовательной и методической работы школы и задачах на 2025-2026 учебный год.
18	Проводить мониторинг по всем направлениям методической работы в школе	Отчёты учителей по самообразованию и индивидуальному плану профессионального развития; работа каждого педагога с личным портфолио; анализы работы ШМО за учебный год	В течение года	Администрация, руководители ШМО	<u>Цель:</u> определение результативности работы ШМО, координация работы
19	Методическое сопровождение тематических проверок в ходе ВШК	Классно-обобщающий контроль: Стартовая диагностика и входящий контроль 1 класс - «Первые дни ребенка в школе. Особенности адаптации», 5 класс - «Адаптация к условиям основного общего образования» 9 класс – «Подготовка к проведению итогового собеседования» 9 класс – «Итоговое собеседование по русскому языку» 9 класс – «Диагностические работы по русскому языку и математике» 9 класс - «Уровень знаний обучающихся по предметам на завершении 2-й ступени	В течение года Сентябрь Сентябрь Октябрь Январь Февраль Февраль Апрель	Администрация школы	<u>Цель:</u> разрешение имеющихся проблем.

	<p>образования»</p> <p>Совещания при директоре:</p> <ul style="list-style-type: none">- Итоги летней оздоровительной кампании- Обеспечение учащихся учебниками- Об организации обучения на дому- Подготовка и проведение школьных предметных олимпиад- Предупреждение детского травматизма в учебное время.- Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися- Результаты проверки электронных журналов- Итоги первой четверти. Изучение уровня школьной мотивации.- Итоги школьных предметных олимпиад- Объективность выставления четвертных оценок- Соблюдение норм освещённости, воздушного и теплового режима в школе. Проверка кабинетов повышенной опасности. Состояние преподавания физической культуры, труда (технологии), ОБЗР- Затруднения классных руководителей в воспитании обучающихся- План работы школы на зимних каникулах- Подготовка к проведению новогодних праздников	Сентябрь		
		Октябрь		
		Ноябрь		
		Декабрь		

		<ul style="list-style-type: none"> - Уровень обученности учащихся на конец первого полугодия - Нормативные документы регламентирующие подготовку и проведение ГИА - Результаты реализации программы социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» - Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА в 9 классе - Анализ успеваемости за III четверть - О работе учителей по психолого-педагогическому сопровождению детей, испытывающих трудности в обучении - Оценка качества образования (устное собеседование по русскому языку) - Анализ выполнения мероприятий по профилактике детского травматизма и пожарной безопасности - О ходе выполнения мероприятий по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников 9 класса - Организация образовательной среды: пути эффективного сотрудничества: учитель-ученик-классный руководитель - Итоги классно-обобщающего контроля в 9-ом классе - О результатах Всероссийских проверочных работ 4-8 классах 	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>		
--	--	--	---	--	--

		<p>- Итоги планирования работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период</p> <p>- Подготовка школы к новому учебному году</p>			
--	--	--	--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЧЕРНОПЯТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"**, Сидоренко Ирина Григорьевна, Исполняющий обязанности директора

10.09.24 20:01
(MSK)

Сертификат 3953D3E21463AF439DC133801D40545D