

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чернопятковская основная общеобразовательная школа»**

659014, Алтайский край, Павловский район, с. Чернопятово, ул. Молодежная, 28, ИНН 2261006226

ПРИКАЗ

| | |
|-----------------|-------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| 21-о | 21.02.2025 |

О внесении изменения в план мероприятий по повышению качества образовательных результатов в 2024-2025 учебном году

На основании письма комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района Алтайского края от 21.02.2025 г. №388 «О направлении плана», на основании решения педагогического совета (протокол от 21.02.2025 г. №15)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в план мероприятий по повышению качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятковская ООШ» в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

2. Сидоренко И.Г. разместить измененный план мероприятий по повышению качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятковская ООШ» в 2024-2025 учебном году на сайте ОО.

3. Педагогам обеспечить реализацию плана мероприятий по повышению качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятковская ООШ» в 2024-2025 учебном году

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Чернопятковская ООШ»

И.Г. Сидоренко

С приказом ознакомлены:

| ФИО | Подпись |
|----------------|---------|
| Дулелина Т.А. | |
| Речкунова А.А. | |
| Омарова А.С. | |
| Лоренц Т.К. | |
| Ющенко Ж.В. | |
| Зулина Л.А. | |
| Серпеева К.А. | |

Приложение 1
к приказу МБОУ «Чернопятковская ООШ»
от 21.02.2025 г. №21-о

План мероприятий по повышению качества образовательных результатов, способствующему улучшению результатов государственной итоговой аттестации в МБОУ «Чернопятковская ООШ» в 2024-2025 учебном году

Цель:

Реализация прав выпускников на получение качественного образования.

Задачи:

Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Повышение культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательной организации на основе анализа и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации.

Проведение широкомасштабной информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями), педагогами.

Показатели эффективности реализации плана:

Сокращение числа выпускников 9 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию по двум обязательным предметам и двум учебным предметам по выбору.

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|-------------------------------------|---|------------|------------------------|---|
| 1. Аналитическое обеспечение | | | | |
| 1.1 | Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году на уровне образовательной организации в разрезе предметов. | 15.10.2024 | Дулепина Т.А. | Выявление проблемных областей |
| 1.2 | Разработка плана мероприятий по повышению качества образовательных результатов | 21.10.2024 | Дулепина Т.А. | План повышения качества образовательных результатов, выставлен на сайте образовательной организации |
| 1.3 | Разработка плана индивидуальной работы с | 01.11.2024 | Лоренц Т.К., Сидоренко | Список учащихся |

| | | | | |
|---|--|----------------|------------------------|--|
| | выпускниками 9 класса «группы риска» по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников. | | И.Г., Дулелина Т.А. | «группы риска» и потенциальных высокобалльников |
| 2. Мероприятия по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов | | | | |
| 2.1 | Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА | сентябрь 2024 | Дулелина Т.А. | График повышения квалификации |
| 2.2 | Разработка технического задания на повышение квалификации учителей-предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон | в течение года | Сидоренко И.Г. | Технические задания на повышение квалификации |
| 2.3 | Обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов для педагогов, разработанных по итогам диагностики предметных компетенций | 2024-2025 | Педагоги | |
| 2.4 | Корректировка дифференцированных программ развития профессиональных компетентностей педагогов с учетом результатов ГИА | сентябрь 2024 | Педагоги | Дифференцированные программы развития профессиональных компетентностей педагогов |
| 2.5 | Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет, уделив особое внимание учителям, | 01.10.2024 | Сидоренко И.Г. | План работы |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| | ведущим обучение учащихся в выпускных классах | | | |
| 2.6 | Проведение учителями, обучающиеся которых показывают высокие образовательные результаты, в том числе на ГИА, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающие семинары, занятия) | в течение года (план до 01.10.2024) | Дулепина Т.А. | План мероприятий |
| 3. Оценка образовательных результатов | | | | |
| 3.1 | Проведение диагностических контрольных работ по функциональной грамотности | в течение года | Дулепина Т.А. | Результаты диагностических работ |
| 3.2 | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников | сентябрь-декабрь 2024 | Дулепина Т.А. | Итоговый приказ |
| 3.3 | Разработка планов индивидуальной работы с учащимися «группы риска» (или имеющими низкую мотивацию к обучению, систематические пропуски) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, | в течение года | Педагоги | Планы индивидуальной работы |

| | | | | |
|--|---|---------------------------|--|---|
| | репетиционного тестирования | | | |
| 3.4 | Участие во всероссийских проверочных работах | в соответствии с графиком | Дулепина Т.А. | Результаты оценки качества |
| 3.5 | Участие в национальных исследованиях качества образования по учебным предметам | в соответствии с графиком | Дулепина Т.А. | Информация по итогам исследования |
| 4. Психолого-педагогическое сопровождение | | | | |
| 4.1 | Реализация программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА | в течение года | Сидоренко И.Г., психолог базовой школы | Программы работы психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА |
| 4.2 | Организация работы школьных педагогов-психологов по оказанию ППМС-помощи обучающимся в ходе подготовки к ГИА | в течение года | Сидоренко И.Г. | Отчётная документация педагога-психолога |
| 4.3 | Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями) обучающихся по повышению психолого-педагогической компетентности, в том числе в рамках подготовки к ГИА | ежемесячно | Сидоренко И.Г. | План мероприятий программы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, родительских собраний |
| 4.4 | Организация и проведение совещаний, семинаров, педагогических советов, направленных на повышение психолого-педагогической | по утвержденному плану | Сидоренко И.Г. | Протоколы совещаний, педагогических советов |

| | | | | |
|--|---|--|----------------------------------|--|
| | компетентности педагогов | | | |
| 5. Контрольная деятельность | | | | |
| 5.1 | <p>Внутриучрежденческий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников, - выполнения образовательных программ, качества подготовки выпускников к ГИА, - посещение уроков, - работы классных руководителей с обучающимися и их родителями (законными представителями) - проведение консультаций по предметам для выпускников, - организация разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и выпускниками по вопросам подготовки и участия в ГИА | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля | Сидоренко И.Г. | План внутришкольного контроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний |
| 6. Информационно-разъяснительная работа | | | | |
| 6.1 | Оформление информационных стендов по проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | с октября 2024 по июнь 2025 | Дулелина Т.А., педагоги | Информационные стенды |
| 6.2 | Проведение: - родительских собраний, | в течение года | Сидоренко И.Г., Дулелина Т.А. | Обеспечение информирования участников ГИА |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х и их родителями (законными представителями) в соответствии с планом- графиком работы с родителями (законными представителями),</p> <p>-проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска выпускников к ГИА-9 в 2025 году,</p> <p>-порядок проведения ГИА-9, правила поведения обучающихся на ГИА—9, рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ГИА-9. Работа с банком открытых заданий ГИА,</p> <p>-роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. Минимальное количество баллов для поступления (проходной балл)</p> <p>—правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9, о несогласии</p> | | | |
|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | <p>с выставленными баллами.</p> <p>Порядок информирования о результатах ГИА-9</p> <p>-информация учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА-9, правила поведения обучающихся на ГИА-9 (ежемесячно);</p> <p>-порядок окончания учебного года.</p> <p>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х класса и их родителями (законными представителями)</p> | | | |
| 6.3 | Ведение журналов ознакомления выпускников и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА 9 | не реже 4 раз в год | Дулупина Т.А., классный руководитель | Журналы ознакомления |
| 6.4 | Разработка и распространение памяток по процедуре проведения ГИА 9 | не реже 4 раз в год | Дулупина Т.А., классный руководитель | Памятки об ознакомлении с процедурой проведения |
| 6.5 | Проведение консультаций по предметам | в соответствии с графиком проведения | Педагоги | График бесплатных консультаций |
| 7. Содействие профессиональному самоопределению обучающихся | | | | |
| 7.1 | Популяризация математического и естественно-научного образования, проведение выставок, просвещение родителей | в течение года | Педагоги | Расширение сети профильных классов с углубленным изучением предметов |
| 7.2 | Включение в циклы внеурочных занятий «Разговоры о | в течение года | Педагоги | Содействие профессиональном |

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------------------------|--|
| | важном» и «Россия - мои горизонты» тем,, посвященных популяризации математики и естественно-научных предметов | | | у самоопределению обучающихся |
| 7.3 | Организация и проведение образовательных событий, профорientационных мероприятий и конкурсов для обучающихся | в течение года | Лоренц Т.К., Серпеева К.А. | Содействие профессиональному у самоопределению обучающихся |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЧЕРНОПЯТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", Сидоренко Ирина Григорьевна, Исполняющий обязанности директора

24.02.25 16:00
(MSK)

Сертификат 3953D3E21463AF439DC133801D40545D