**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**\_\_«Чернопятовская основная общеобразовательная школа»\_\_\_\_\_\_\_\_**

659014, Алтайский край, Павловский район, с. Чернопятово, ул. Молодежная, 28, ИНН 2261006226

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
| **167-о** | **02.09.2024** |

Об утверждении плана мероприятий

по повышению качества образовательных

результатов в 2024-2025 учебном году

 В целях повышения качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятовская ООШ» в 2024-2025 учебном году, способствующему улучшению результатов государственной итоговой аттестации и в соответствии с Приказом комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района Алтайского края от 29.08.2024 г. №621 «Об утверждении плана мероприятий по повышению качества образовательных результатов в Павловском районе в 2024-2025 учебном году», на основании решения педагогического совета (протокол от 02.09.2024 г. №2)

 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по повышению качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятовская ООШ» в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

2. Крыловой Н.С. разместить план мероприятий по повышению качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятовская ООШ» в 2024-2025 учебном году на сайте ОО.

3. Педагогам обеспечить реализацию плана мероприятий по повышению качества образовательных результатов в МБОУ «Чернопятовская ООШ» в 2024-2025 учебном году

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Чернопятовская ООШ» И.Г. Сидоренко

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Подпись |
| Дулепина Т.А. |  |
| Крылова Н.С. |  |
| Омарова А.С. |  |
| Лоренц Т.К. |  |
| Ющенко Ж.В. |  |
| Зулина Л.А. |  |
| Серпеева К.А. |  |
| Амонов Ф.К. |  |
| Приложение 1к приказу МБОУ «Чернопятовская ООШ»от 02.09.2024 г. №167-о |

**План мероприятий по повышению качества образовательных результатов, способствующему улучшению результатов государственной итоговой аттестации в МБОУ «Чернопятовская ООШ» в 2024-2025 учебном году**

# Цель:

Реализация прав выпускников на получение качественного образования.

# Задачи:

Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Повышение культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательной организации на основе анализа и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации.

Проведение широкомасштабной информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями), педагогами.

*Показатели эффективности реализации плана:*

Сокращение числа выпускников 9 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию подвум обязательным предметам и двум учебным предметам по выбору.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **1. Аналитическое обеспечение** |
|  | Анализ результатов проведениягосударственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году на уровне образовательной организации в разрезе предметов. | 15.10.2024 | Дулепина Т.А. | Выявление проблемныхобластей |
|  | Разработка плана мероприятий по повышению качества образовательных результатов | 21.10.2024 | Дулепина Т.А. | План повышения качества образовательных результатов, выставлен на сайте образовательной организации |
|  | Разработка плана индивидуальной работы с выпускниками 9 класса «группы риска» по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников. | 01.11.2024  | Лоренц Т.К., Сидоренко И.Г., Дулепина Т.А. | Список учащихся«группы риска» и потенциальных высокобалльников |
| **2.Мероприятия по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов** |
|  | Формирование графика повышенияквалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА | сентябрь 2024 | Дулепина Т.А. | График повышенияквалификации |
|  | Разработка технического задания наповышение квалификации учителей- предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон | в течение года | Сидоренко И.Г. | Технические задания наповышение квалификации |
|  | Обеспечение реализации индивидуальныхобразовательных маршрутов для педагогов, разработанных по итогам диагностики предметных компетенций | 2024-2025 | Педагоги |  |
|  | Корректировка дифференцированных программ развития профессиональных компетентностей педагогов с учетом результатов ГИА | сентябрь 2024 | Педагоги | Дифференцированные программы развития профессиональных компетентностей педагогов |
|  | Организация шефства-наставничества надучителями со стажем работы до 3 лет, уделив особое внимание учителям, ведущим обучение учащихся в выпускных классах | 01.10.2024 | Сидоренко И.Г. | План работы |
|  | Проведение учителями, обучающиесякоторых показывают высокие образовательные результаты, в том числе на ГИА, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающие семинары, занятия) | в течение года (план до 01.10.2024) | Дулепина Т.А. | План мероприятий |
| **3. Оценка образовательных результатов** |
|  | Проведение диагностических контрольныхработ по функциональной грамотности | в течение года | Дулепина Т.А. | Результатыдиагностических работ |
|  | Проведение школьного этапа всероссийскойолимпиады школьников | сентябрь-декабрь 2024 | Дулепина Т.А. | Итоговый приказ |
|  | Разработка планов индивидуальной работы сучащимися «группы риска» (или имеющими низкую мотивацию к обучению, систематические пропуски) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования | в течение года | Педагоги  | Планы индивидуальнойработы |
|  | Участие во всероссийских проверочныхработах | в соответствии с графиком | Дулепина Т.А. | Результаты оценки качества |
|  | Участие в национальных исследованияхкачества образования по учебным предметам | в соответствии с графиком | Дулепина Т.А. | Информация по итогамисследования |
| **4. Психолого-педагогическое сопровождение** |
|  | Реализация программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА | в течение года | Сидоренко И.Г., психолог базовой школы | Программы работыпсихолога по подготовке выпускников, родителей,педагогов к ГИА |
|  | Организация работы школьных педагогов-психологов по оказанию ППМС-помощи обучающимся в ходе подготовки к ГИА | в течение года | Сидоренко И.Г. | Отчётная документацияпедагога-психолога |
|  | Организация мероприятий с педагогами иродителями (законными представителями) обучающихся по повышению психолого- педагогической компетентности, в том числе в рамках подготовки к ГИА | ежемесячно | Сидоренко И.Г. | План мероприятийпрограммы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей- предметников, родительских собраний |
|  | Организация и проведение совещаний, семинаров, педагогических советов, направленных на повышение психолого- педагогической компетентности педагогов | по утвержденному плану | Сидоренко И.Г. | Протоколы совещаний, педагогических советов |
| **5. Контрольная деятельность** |
|  | Внутриучрежденческий контроль:- организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении,- соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников,- выполнения образовательных программ, качества подготовки выпускников к ГИА,- посещение уроков,- работы классных руководителей с обучающимися и их родителями (законными представителями)-проведение консультаций по предметам для выпускников,-организация разъяснительной работы с родителями (законными представителями) ивыпускниками по вопросам подготовки и участия в ГИА | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля | Сидоренко И.Г. | План внутришкольногоконтроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний |
| **6. Информационно-разъяснительная работа** |
|  | Оформление информационных стендов попроведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | с октября 2024 по июнь 2025 | Дулепина Т.А., педагоги | Информационные стенды |
|  | Проведение:- родительских собраний,- консультаций, встреч с выпускниками 9-х и их родителями (законными представителями) в соответствии с планом- графиком работы с родителями (законными представителями),-проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска выпускников к ГИА-9 в 2025 году,-порядок проведения ГИА-9, правила поведения обучающихся на ГИА—9, рекомендации учителей- предметников по подготовке к экзаменам в форме ГИА-9. Работа с банком открытых заданий ГИА,-роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. Минимальное количество баллов для поступления (проходной балл)—правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9, о несогласии с выставленными баллами.Порядокинформирования о результатах ГИА-9-информация учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА-9, правила поведения обучающихся на ГИА-9 (ежемесячно);-порядок окончания учебного года.- консультаций, встреч с выпускниками 9-х класса и их родителями (законными представителями | в течение года | Сидоренко И.Г., Дулепина Т.А. | Обеспечениеинформирования участников ГИА |
|  | Ведение журналов ознакомлениявыпускников и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА 9 | не реже 4 раз в год | Дулепина Т.А., классный руководитель | Журналы ознакомления |
|  | Разработка и распространение памяток попроцедуре проведения ГИА 9 | не реже 4 раз в год | Дулепина Т.А., классный руководитель | Памятки об ознакомлении спроцедурой проведения |
|  | Проведение консультаций по предметам | в соответствии с графиком проведения | Педагоги | График бесплатныхконсультаций |