

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕРНОПЯТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО		УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим советом МБОУ "Чернопятовская ООШ" Протокол от 18.08.2022 № 1		Директор МБОУ "Чернопятовская ООШ" _____ З.П. Кадышева Приказ от 18.08.2022 № 114-о

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)**

**1. Общие положения**

1. При проведении итоговой аттестации для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) руководствоваться:

- Письмом Минпросвещения России от 19 мая 2020 г. № ДГ-493/07 "О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";

- Статьей 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Адаптированными основными общеобразовательными программами для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

2. Содержание образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяется адаптированной образовательной программой.

3. ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью вступил в силу с 1 сентября 2016 г. Он устанавливает сроки освоения адаптированной образовательной программы и требования к результатам ее освоения.

**2. Итоговая аттестация лиц с умственной  
отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

1. Итоговая аттестация обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) осуществляется в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.

2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (умеренной, тяжелой, глубокой, тяжелыми и множественными нарушениями развития) освоения адаптированной образовательной программы – (специального индивидуального плана развития – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

3. Обучающиеся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, до 1

сентября 2016 г., получают образование в соответствии с программами, по которым были зачислены на обучение.

4. Норма ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью о проведении итоговой аттестации на указанных обучающихся выпускных классов не распространяется.

### **3. Выдача документов об обучении лицам с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

1. Обучающиеся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, до 1 сентября 2016 г. и с 1 сентября 2016 г., получают идентичное по содержанию образование, по завершении которого им выдается свидетельство об обучении в соответствии с частью 13 статьи 60 Закона об образовании и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 1145 (далее – приказ № 1145).

2. При этом прохождения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) итоговой аттестации в целях получения свидетельства об обучении не требуется.

3. Выдача указанного свидетельства производится в связи с завершением обучения не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников.

4. Образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, утвержден приказом № 1145.

5. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), зачисленных в образовательные организации с 1 сентября 2016 г. и получающих образование в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью, проведение итоговой аттестации станет обязательной с 2024/25 учебного года.

6. С учетом положения статьи 4 Федерального конституционного закона от 25 декабря 2000 г. N 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации», в случае, если организация, осуществляющая образовательную деятельность, является государственной (создана Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации), она вправе проставлять на бланке свидетельства об обучении гербовую печать; в случае, если организация, осуществляющая образовательную деятельность, является муниципальной (создана муниципальным образованием (муниципальным районом, муниципальным округом или городским округом)) или частной, она заверяет бланк свидетельства об обучении печатью без изображения Государственного герба Российской Федерации.

7. Свидетельство об обучении, выданное в соответствии с приказом № 1145, является документов об обучении.

8. В соответствии с правилами формирования и ведения ФИС «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729, в ФИС ФРДО вносятся сведения в том числе о выданных в установленном порядке документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

9. Сведения о свидетельствах об обучении должны быть внесены в ФИС ФРДО.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕРНОПЯТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО		УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим советом МБОУ "Чернопятовская ООШ" Протокол от 18.08.2022 № 1		Директор МБОУ "Чернопятовская ООШ" _____ З.П. Кадышева Приказ от 18.08.2022 № 114-о

**Порядок проведения экзамена по трудовому обучению выпускников, обучавшихся по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида**

**1. Общие положения**

1. При проведении экзамена по трудовому обучению выпускников, обучавшихся по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида руководствоваться:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Минобразования Российской Федерации от 14 марта 2001 г. № 29/1448-6 «О рекомендациях о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

- Адаптированной основной общеобразовательной программой для обучающихся с умственной отсталостью.

2. Учителям трудового обучения образовательной организации необходимо обучать детей и подростков технико-технологическим сведениям, приемам работы и отработки практических умений и навыков по предмету.

3. Четко определить, что должны знать и уметь обучающиеся после окончания трудовой подготовки.

4. Администрация образовательной организации отвечает за создание безопасных условий труда подростков в школьной мастерской.

5. По окончании обучающимися IX класса проводится экзамен по трудовому обучению.

**2. Организационная часть**

2.1. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

2.2. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, можно рекомендовать оценку знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

2.3. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

2.4. Образовательная организация самостоятельно готовит экзаменационный материал с учетом пройденного материала (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты).

2.5. Экзаменационный материал должен быть утвержден руководителем образовательной организации.

2.6. К экзамену по трудовому обучению допускаются экзаменуемые, успешно завершившие IX класс.

2.7. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (руководитель образовательной организации), заместителя председателя (заместитель директора по учебной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения и учителя общеобразовательных дисциплин данной образовательной организации). 2.8. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по образовательной организации.

2.9. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом (Приложение 1).

2.10. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - 5 лет.

### **3. Подготовка к проведению экзамена**

3.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по трудовому обучению. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

3.2. Учитель трудового обучения знакомит экзаменуемых с содержанием билетов и помогает им составить конспекты ответов. При составлении конспектов необходимо использовать имеющиеся пособия, учебники.

3.3. Занятия по трудовому обучению в выпускном классе должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

3.4. Учителем трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

### **4. Порядок проведения экзамена**

4.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2 - 3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

4.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

4.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом - эталоном и техническими требованиями к изделию.

4.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

4.6. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20 - 30-минутный перерыв.

### **5. Оценка результатов экзаменов**

5.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол (Приложение 1): за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка "5" выставляется, если на "5" выполнена практическая экзаменационная работа, на "5" или "4" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет "3".

5.3. Итоговая оценка "4" выставляется, если на "4" выполнена практическая экзаменационная работа, на "5" или "4" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет "3".

5.4. Итоговая оценка "4" выставляется, если на "5" выполнена практическая экзаменационная работа, на "3" оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух "3".

5.5. Итоговая оценка "3" выставляется, если на "3" выполнена практическая экзаменационная работа, на "4" или "3" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет "2".

5.6. Итоговая оценка "3" выставляется, если на "4" выполнена практическая экзаменационная работа, на "3" оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух "3".

### **6. Выдача документов об обучении выпускникам, обучавшимся по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида**

6.1. Выпускникам, обучавшимся по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, выдается свидетельство об обучении в соответствии с частью 13 статьи 60 Закона об образовании и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 1145 (далее – приказ № 1145).

6.2. Выдача указанного свидетельства производится в связи с завершением обучения не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников.

6.3. Образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи выпускникам, обучавшимся по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, утвержден приказом № 1145.

6.4. С учетом положения статьи 4 Федерального конституционного закона от 25 декабря 2000 г. N 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации», в случае, если организация, осуществляющая образовательную деятельность, является государственной (создана Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации), она вправе проставлять на бланке свидетельства об обучении гербовую печать; в случае, если организация, осуществляющая образовательную деятельность, является муниципальной (создана муниципальным образованием (муниципальным районом, муниципальным округом или городским округом)) или частной, она заверяет

бланк свидетельства об обучении печатью без изображения Государственного герба Российской Федерации.

6.5. Свидетельство об обучении, выданное в соответствии с приказом № 1145, является документов об обучении.

6.6. В соответствии с правилами формирования и ведения ФИС «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729, в ФИС ФРДО вносятся сведения в том числе о выданных в установленном порядке документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

6.7. Сведения о свидетельствах об обучении должны быть внесены в ФИС ФРДО.

---

(республика, край, область, город, село)

---

(специальное (коррекционное) образовательное учреждение)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ПРОТОКОЛ № 1  
ОЦЕНКИ УЧЕБНО – ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ  
\_\_\_\_\_ ОБУЧАЮЩИХСЯ \_\_\_\_\_ КЛАССА

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

и членов \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

---

Оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускник	Годовая оценка	Оценка практической экзаменационной работы	Оценка устного ответа (собеседования)	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
1	2	3	4	5	6	7

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

---